

T.C.  
ORHANGAZİ KAYMAKAMLIĞI  
ORHANGAZİ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



YENİKÖY ORTAOKULU  
2024-2028 STRATEJİK PLANI



ORHANGAZİ - 2024



Bir millet irfan ordusuna malik olmadıkça, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak neticeleri vermesi, ancak irfan ordusuyla kaimdir.

M. Kemal ATATÜRK

### Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> <b>BURSA</b>		<b>İlçesi:</b> ORHANGAZI	
<b>Adres:</b>	YENİKÖY MAHALLESİ	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://orhangaziyenikoyortaokulu.meb.k12.tr/">https://orhangaziyenikoyortaokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0 224 585 42 42	<b>Faks Numarası:</b>	
<b>e- Posta Adresi:</b>	723860@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://www.orhangaziyenikoyortaokulu.meb.k12.tr">www.orhangaziyenikoyortaokulu.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	723860	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün

## SUNUŞ

*“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.” (Mustafa Kemal Atatürk)*

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütölen eğitimdir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimdir. Bu nedenle Yeniköy Ortaokulu olarak 2024 – 2028 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Yeniköy Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Yeniköy Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028)’ de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Kuruluna ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ali ALTUNTAŞ  
OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1 Kurumsal Tarihçe	10
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	11
2.3 Mevzuat Analizi	12
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	13
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6 Paydaş Analizi	15
2.7 Kuruluş İçi Analiz	37
2.7.1 Teşkilat Şeması	37
2.7.2 İnsan Kaynakları	38
2.7.3 Teknolojik Düzey	41
2.7.4 Mali Kaynaklar	42
2.7.5 İstatistik Veriler	43
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	46
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	47
3. GELECEĞE BAKIŞ	49
3.1 Misyon	49
3.2 Vizyon	49
3.3 Temel Değerler	49
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	50
4. MALİYETLENDİRME	61
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	62

# **1.BÖLÜM**

## **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

*Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ali ALTUNTAŞ	Müdür	Emrah BEYTAŞ	İngilizce Öğretmeni
Habip BEKTAŞ	Müdür Yardımcısı	Yasemin EKİCİ	Matematik Öğretmeni
Mehmet KURTOĞLU	Türkçe Öğretmeni	Özcan SERT	Beden Eğitimi Öğretmeni
Kadir AYTA	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	Fatma KETBOĞA	DKAB Öğretmeni
Hasan AKOĞLU	OAB Başkanı		

## 1.2 Planlama Süreci

*2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.*

# **2.BÖLÜM**

## **DURUM ANALİZİ**



## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

## 2.1 Kurumsal Tarihçe



Orhangazi, Marmara Denizi'nin güneyinde Bursa - Yalova karayolu üzerinde, İznik Gölü'nün batı kıyısında yer alan 75 bin nüfusa sahip şirin bir ilçe. Orhangazi, Samanlı ve Katırlı Dağlarının çevrelediği dünyanın en güzel göllerinden birisi olan İznik Gölü'nün kıyısında çok verimli bir ovaya kurulmuştur

Yerleşim ünitesi olarak Orhangazi; II. Osmanlı Padişahı Orhan Bey tarafından 1362 yılında kurulmuştur. Orhan Bey burada kendi adına bir camii ve hamam yaptırarak civarda bulunan Türk aşiretlerini buraya

yerleştirmiştir. Pazarköy adını alan bu yerleşim merkezi o sıralarda İznik'e bağlıydı. 1879 yılında Pazarköy bucak merkezi olmuştur. 1893 yılında ise Bursa iline bağlı ilçe merkezi olmuş ve 1913 yılında Orhangazi adını almıştır. İstiklal harbi sırasında ilçe Yunan işgaline uğrayıp, tarihin en karanlık ve talihsiz dönemini yaşamıştır. 1920-1922 yılları arasındaki işgal 2 yıl sürmüştür. 10 Eylül 1922 tarihinde işgalci Yunan kuvvetleri ilçeyi terk etmişlerdir. Her tarafı yakıp yıktıkları için, Kaymakamlık bir süre Gürle köyünde göreve devam etmiştir. Bu tarihten sonra kentte hızlı bir gelişme yaşanmış ve 1913 yılında Orhangazi adını alarak bu günlere gelmiştir.

### Orhangazi'de Eğitim



İlk defa 1984 tarihinde Milli Eğitim Müdürü atanan Orhangazi'de, 21'i köylerde olmak üzere toplam 25 okul mevcuttu. Türk Milli Eğitim Sistemi o günlerden bugünlere sürekli gelişim ve değişim üzere gelmiştir.

Son dönemde kuruluş yapısında ve görev alanında çok önemli reform niteliğinde gelişmeler yapılmaktadır. Bunlardan en önemlisi yeni müfredat programlarıdır. Bugünlere öğretmen merkezli ağırlıklı olarak gelen programlar öğrenciyi merkeze alan yeniden yapılanmaya tabi tutulmuştur. Gelecekte en önemli değişimlerin AB

sürecinde yaşanacağı görülmektedir. Bu çerçevede evrensel bazda kabul gören eğitim ve öğretim bakış açıları Sistemimize adapte edilme sürecindedir.

### Yeniköy (Belde) Mahallesi'nde Eğitim

Yeniköy Beldesinde ilkokul, ilk defa 1928 yılında öğretime açılmıştır. 1976 yılına kadar beldede tek okul olarak hizmet verirken bugün öğretime açık olan binamız Atatürk Caddesi üzerinde 1976 yılında Yeniköy Ziya Gökalp İlköğretim Okulu adıyla 1339m<sup>2</sup> olarak hizmete girmiştir. Okulumuz 1976 - 1989 tarihleri arasında "Orta Okul" olarak hizmet vermiş olup 1988 -1989 eğitim öğretim yılından itibaren "Yeniköy İlköğretim Okulu" olarak eğitim – öğretime devam etmektedir.

Bursa İl Eğitim Müdürlüğü'nün 510/28541 sayılı yazısı ve Bursa Valiliğinin onayı ile beldemizdeki iki okul birleştirilip ve okulumuz 2009 – 2010 Eğitim Öğretim yılından itibaren Yeniköy İlköğretim Okulu olarak iki ayrı binada hizmet vermeye devam ederken, 2012-2013 eğitim öğretim yılında getirilen 4+4+4 kesintisiz eğitim ile okulumuz ilkokul ve ortaokul olarak iki kademeye ayrılmıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılında okula, müdür ve müdür yardımcısı atanarak müstakil olarak ayrılmıştır. Yeniköy Ortaokulu olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

## **2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi**

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi yapıldığında izleme ve değerlendirme çalışmalarının tamamlandığı görülmektedir. Belirlenen amaç-hedef-stratejilere bakıldığında ise belirlenen sonuçlara ulaşıldığı görülmektedir. Kaynak tablosu incelendiğinde de beklenen bağışlar gibi diğer kaynakların da yeterli seviyede olduğu anlaşılmaktadır.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşıldığı görülmektedir.

## 2.3 Mevzuat Analizi

# YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER

MEVZUAT ANALİZİ	
Sıra No	Mevzuat Adı
1	<b>Atama</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Norm Kadro Yönetmeliği</li><li>• MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği</li><li>• MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama</li></ul>
2	<b>Ödül, Sicil ve Disiplin</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>• Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge</li></ul>
3	<b>Okul Yönetimi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu</li><li>• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li><li>• Okul-Aile Birliği Yönetmeliği</li><li>• MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Yönetmelik</li><li>• Taşınır Mal Yönetmeliği</li></ul>
4	<b>Eğitim ve Öğretim</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li><li>• MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge</li><li>• MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi</li><li>• Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği</li><li>• Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik</li></ul>
5	<b>Mühür, Yazışma, Arşiv</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</li><li>• MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği</li><li>• Resmi Mühür Yönetmeliği</li></ul>
6	<b>Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği</li><li>• MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li><li>• MEB Bayrak Törenleri Yönergesi</li><li>• Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği</li><li>• MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği</li></ul>
7	<b>Öğrenci İşleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi</li><li>• Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği</li><li>• İYEP Yönergesi</li></ul>
8	<b>Personel İşleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Personeli izin Yönergesi</li><li>• Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği</li><li>• Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik</li><li>• MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği</li></ul>
9	<b>İsim ve Tanıtım</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği</li><li>• Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği</li></ul>

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

*Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu*

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
1	12. Kalkınma Planı	Yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü
2	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik
3	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Halk oyunları</li><li>• Koro</li><li>• Satranç</li><li>• Yarışmalar</li><li>• Piknikler</li></ul>
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Futbol, Voleybol, Basketbol, Badminton</li></ul>
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kültürel Geziler</li><li>• Yazarlarla Buluşma Etkinlikleri</li><li>• Sergiler</li><li>• Tiyatro</li><li>• Kermes ve Şenlikler</li></ul>
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Derece terfi</li><li>• Hizmet içi eğitim</li><li>• Özlük hakları</li><li>Sendikal Hizmetler</li></ul>
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Veli toplantıları</li><li>• Veli iletişim hizmetleri</li></ul>
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dönem içi değerlendirmeler, Ortak sınavlar</li></ul>
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınıf içi uygulamalar</li><li>• Gezi ve inceleme</li><li>• Yetiştirme kursları</li><li>Ödevler, performans ve proje görevleri</li></ul>
Ders dışı faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okuma-Yazma kursları</li><li>• Bilgisayar kursları</li></ul>

## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

*Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu*

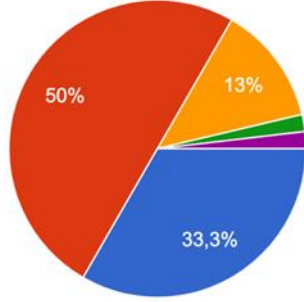
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5
Valilik		X	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Kaymakamlık		X	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X	5
Öğretmenler	X		5
Öğrenciler	X		5
Veliler		X	5
Okul Aile Birliği	X		5
Diğer çalışanlar	X		5
Bursa Uludağ Üniversitesi		X	2
Orhangazi Belediyesi		X	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	2
Muhtarlık		X	5
Sivil Toplum Kuruluşları		X	3

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

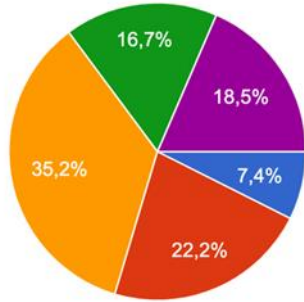
1- Okulda kendimi güvende hissediyorum.

54 yanıt



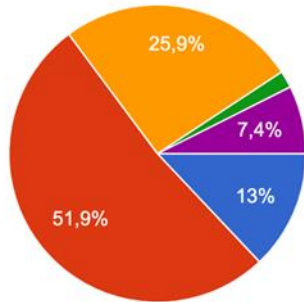
2- Okul temiz ve hijyeniktir.

54 yanıt



3- Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

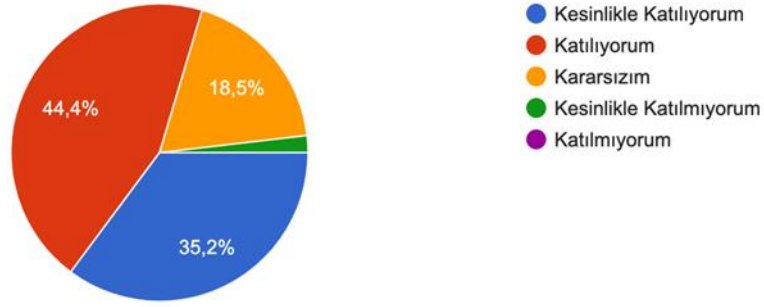
54 yanıt





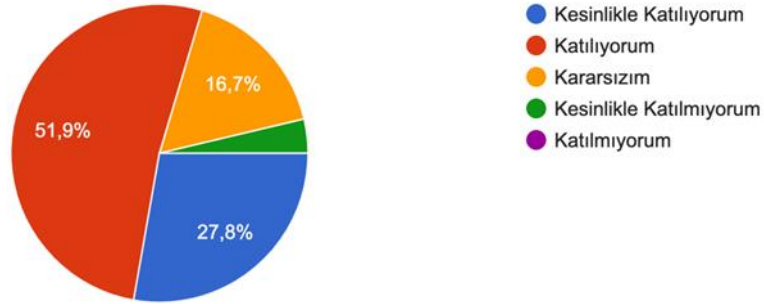
4- Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.

54 yanıt



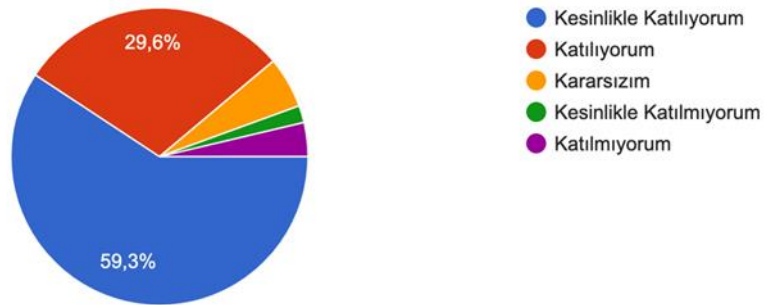
5- Farklı kùltùrlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

54 yanıt



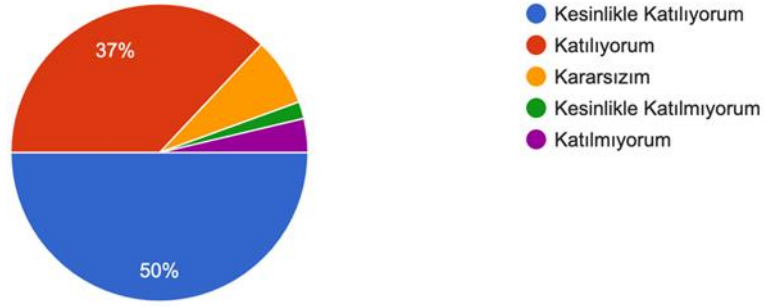
6- Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

54 yanıt



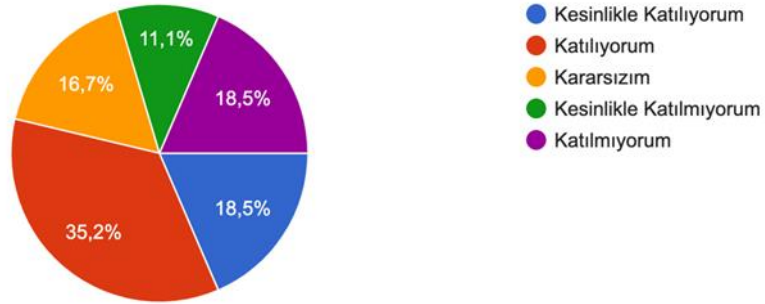
7- Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

54 yanıt



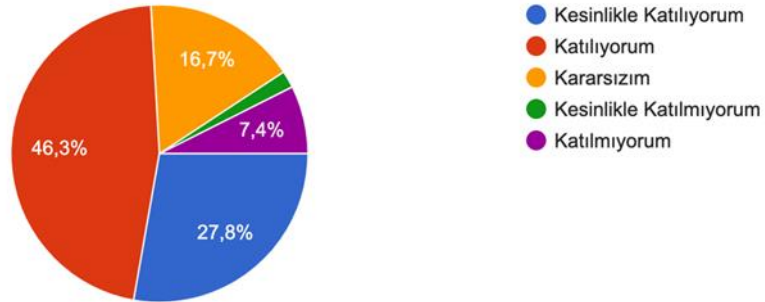
8- Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

54 yanıt



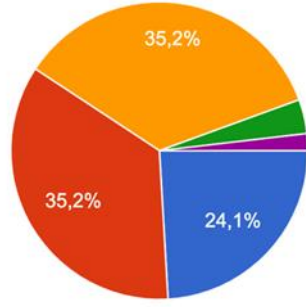
9- Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

54 yanıt



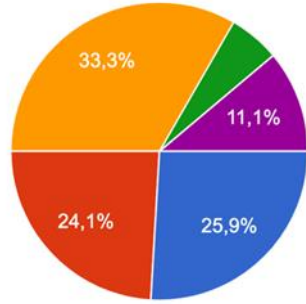
10- Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

54 yanıt



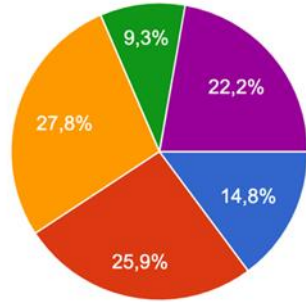
11- Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

54 yanıt



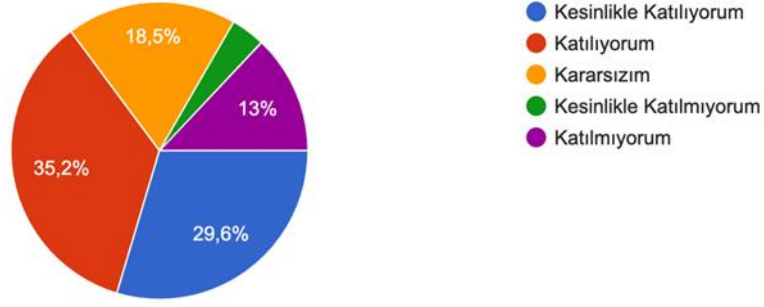
12- Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

54 yanıt



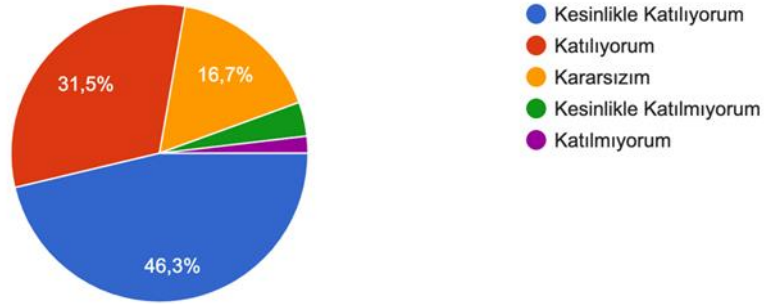
13- Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

54 yanıt



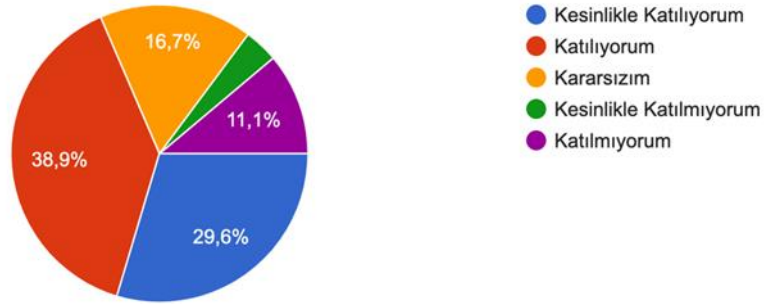
14- Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

54 yanıt



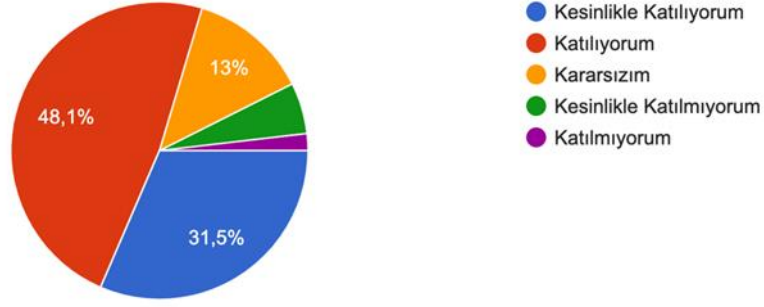
15- Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

54 yanıt



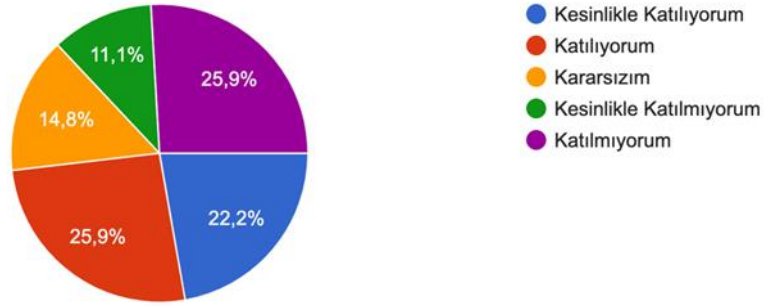
16- Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

54 yanıt



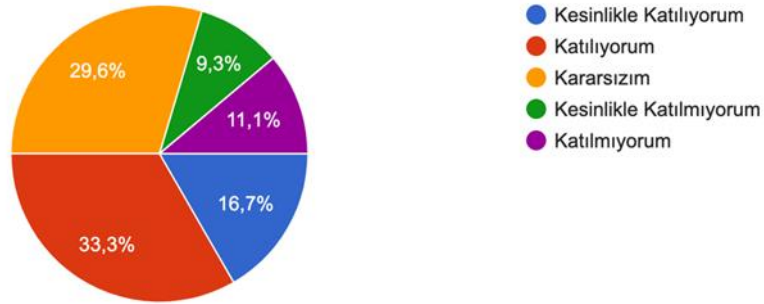
17- Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

54 yanıt



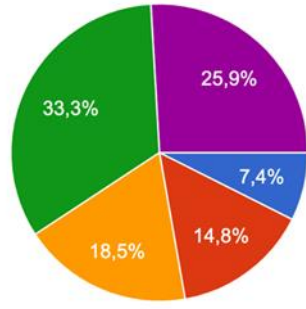
18- Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

54 yanıt



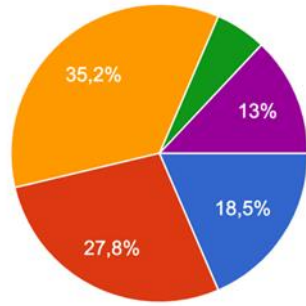
19- Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

54 yanıt



20- DYK'leri yeterli buluyorum.

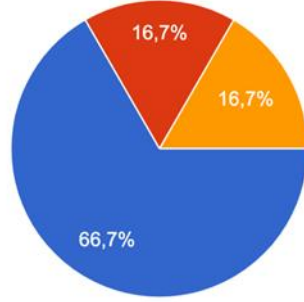
54 yanıt



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

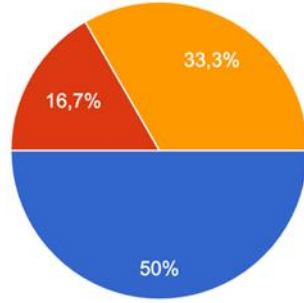
1- Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

6 yanıt



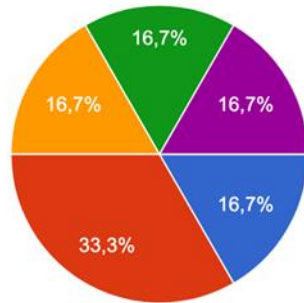
2- Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

6 yanıt



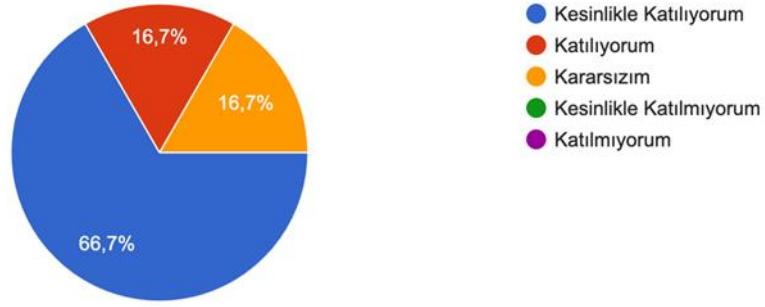
3- Okul temiz ve hijyeniktir.

6 yanıt



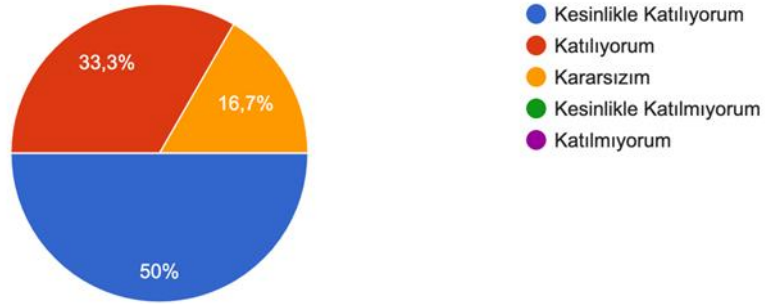
4- Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

6 yanıt



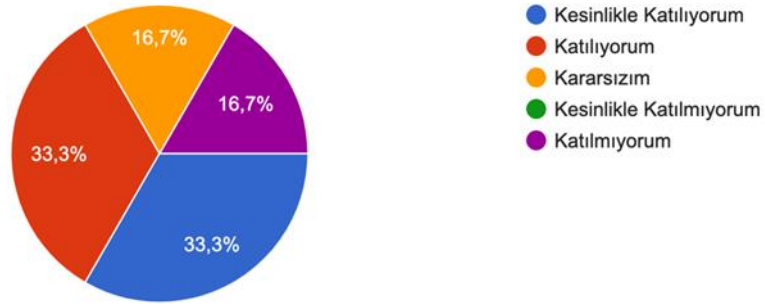
5- Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

6 yanıt



6- Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

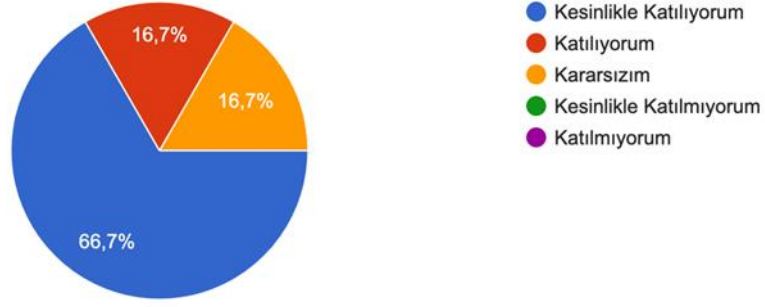
6 yanıt





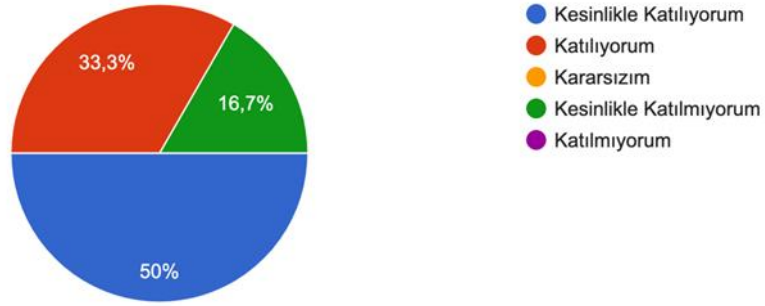
7- Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

6 yanıt



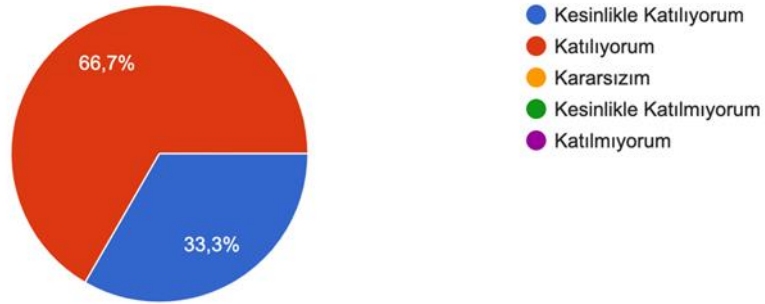
8- Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

6 yanıt



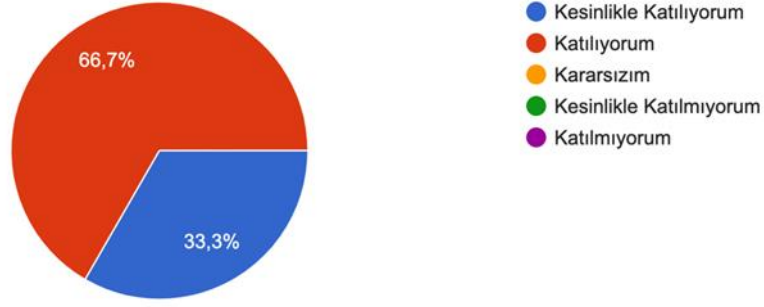
9- Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

6 yanıt



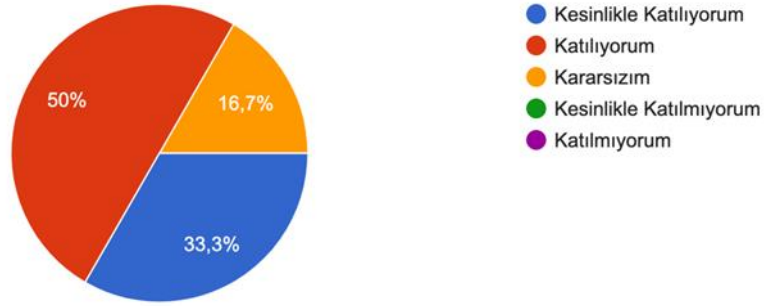
10- Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

6 yanıt



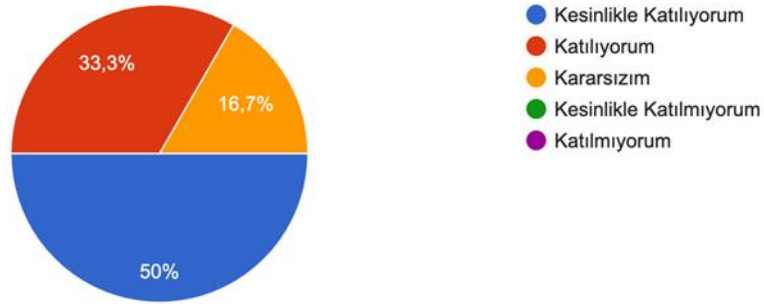
11- Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

6 yanıt



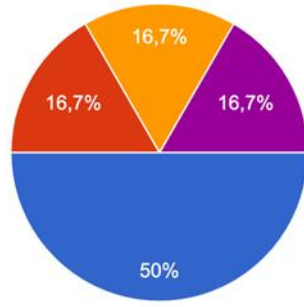
12- Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

6 yanıt



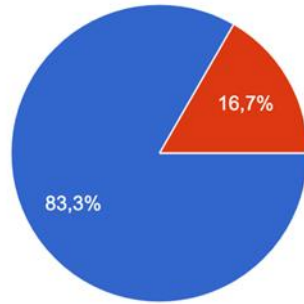
13- Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

6 yanıt



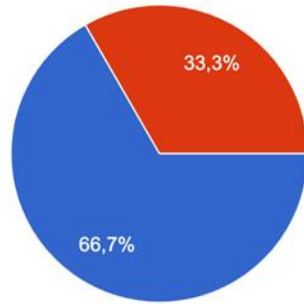
14- Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

6 yanıt



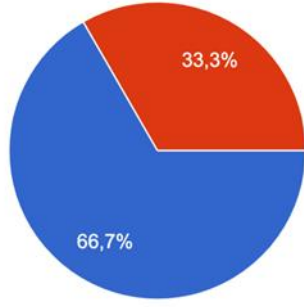
15- Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

6 yanıt



16- Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

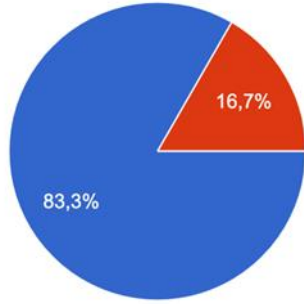
6 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

17- Okulumuza aidiyet hissediyorum.

6 yanıt

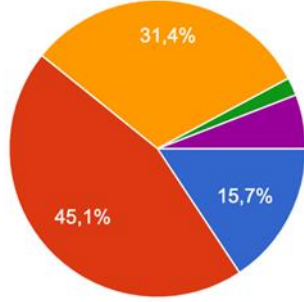


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

## Veli Anketi Sonuçları:

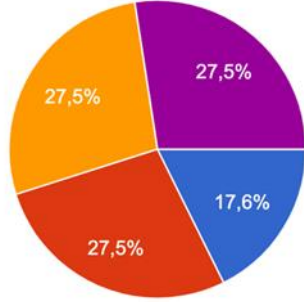
1- Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

51 yanıt



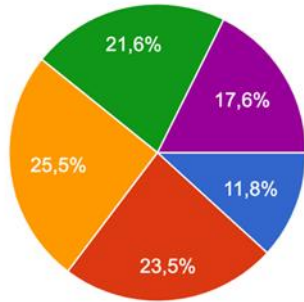
2- Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

51 yanıt

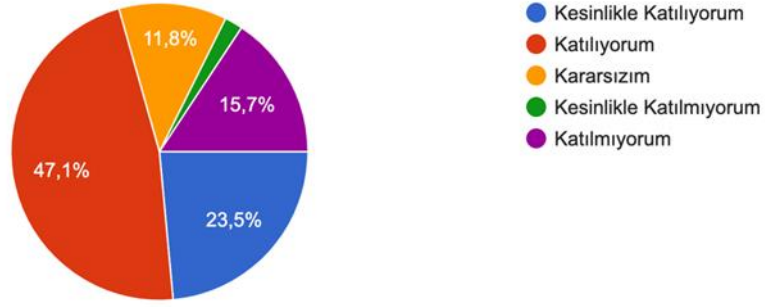


3- Okul temiz ve hijyeniktir.

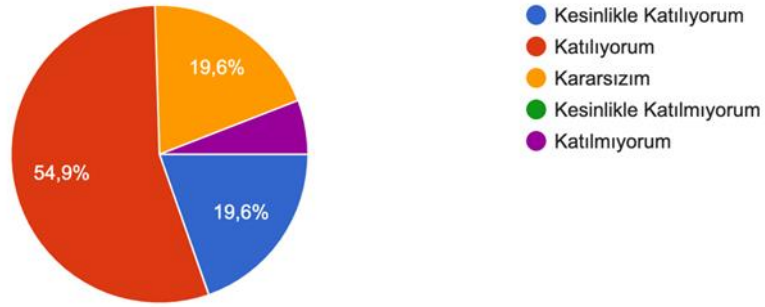
51 yanıt



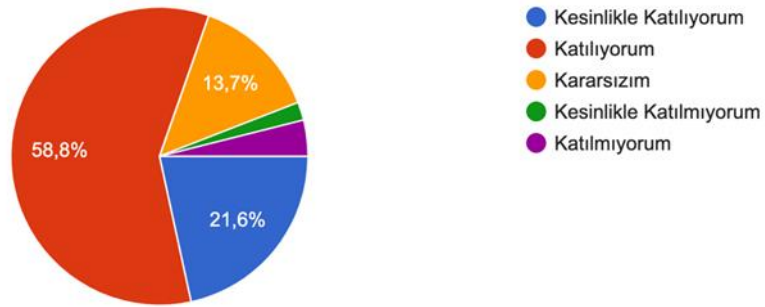
4- Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.  
51 yanıt



5- Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.  
51 yanıt

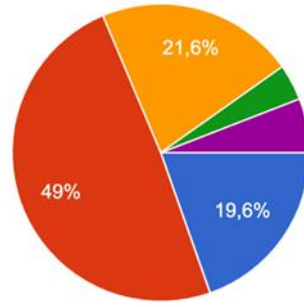


6- Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.  
51 yanıt



7- Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

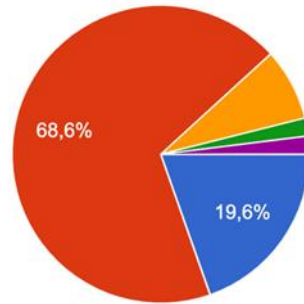
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

8- Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

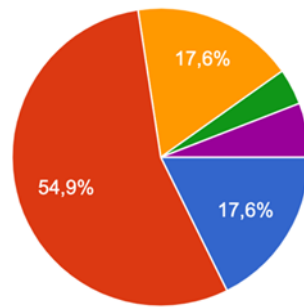
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
| Kararsızım | 7,7% |
| Kesinlikle Katılmıyorum | 2,2% |
| Katılmıyorum | 1,9% |

9- Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

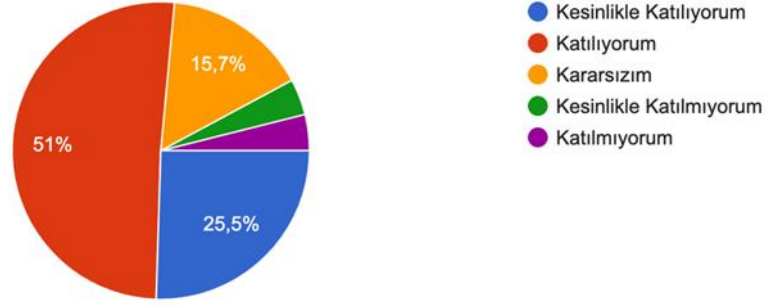
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
| Kararsızım | 17,6% |
| Kesinlikle Katılmıyorum | 4,4% |
| Katılmıyorum | 5,5% |

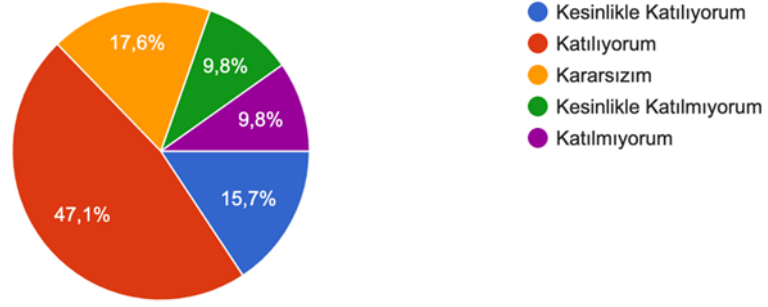
10- Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

51 yanıt



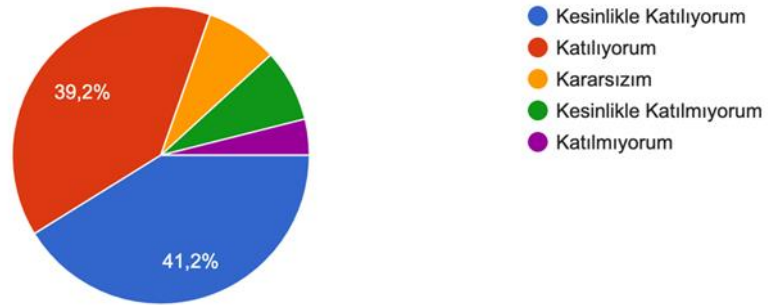
11- Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

51 yanıt



12- Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

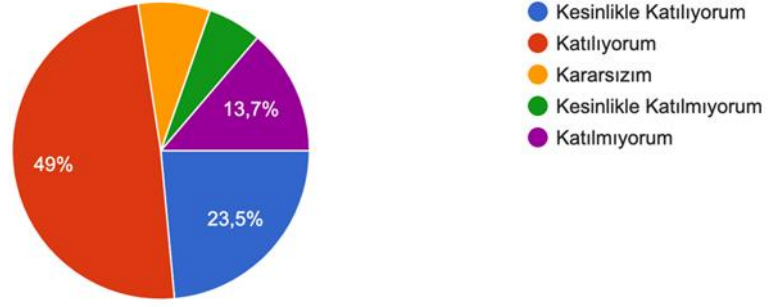
51 yanıt





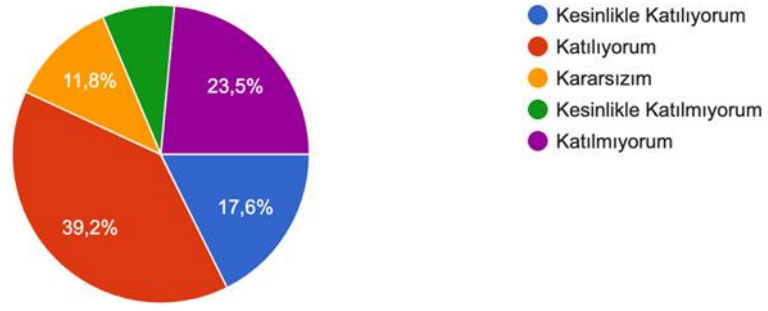
13- Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

51 yanıt



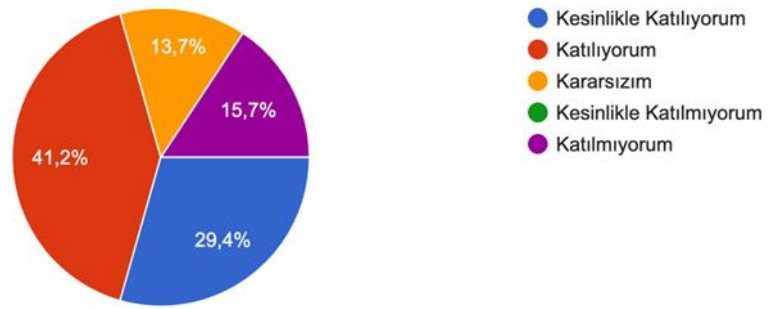
14- Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

51 yanıt



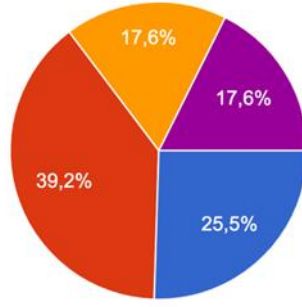
15- Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

51 yanıt



16- Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

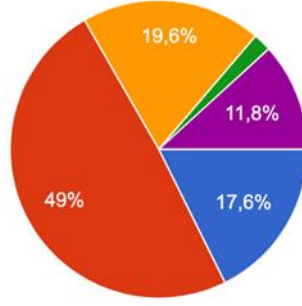
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

17- Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.

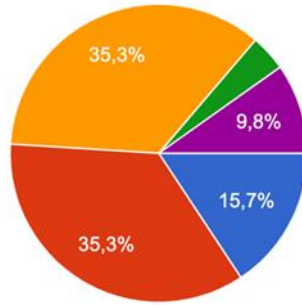
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

18- Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

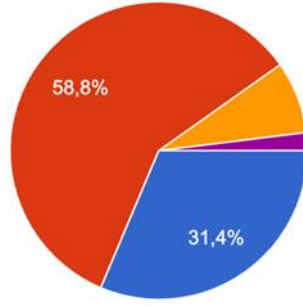
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

19- Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

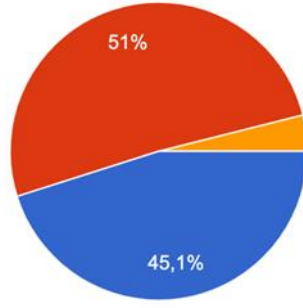
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

20- Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

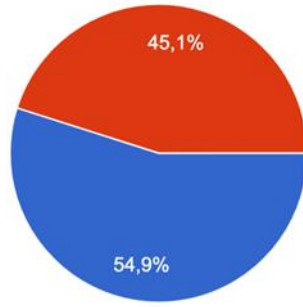
51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

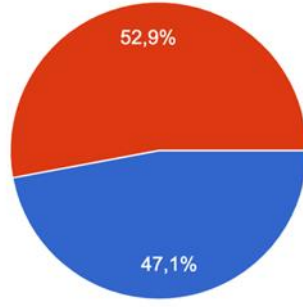
21- Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

51 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

22- Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.  
51 yanıt



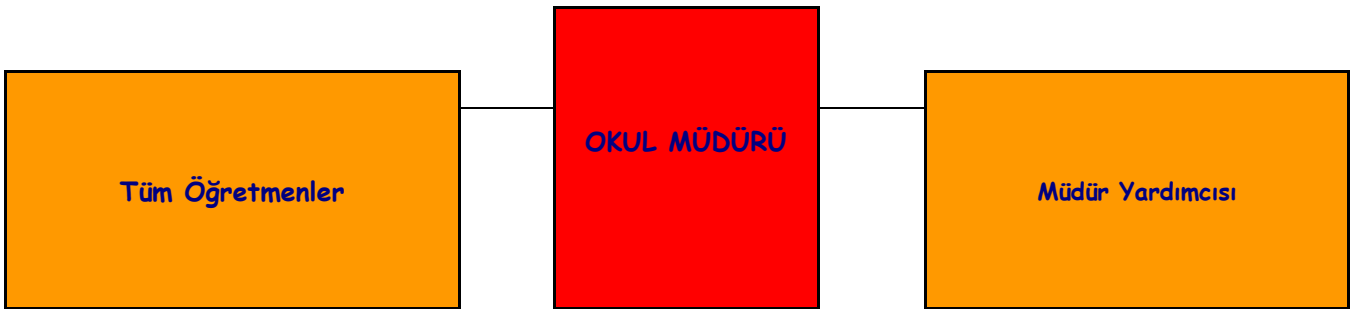
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

## 2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.



### 2.7.1 Teşkilat Şeması



## 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

*Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı*

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okuldaki eğitim-öğretim faaliyetlerinin koordineli bir şekilde yürütülmesini sağlamak
Müdür Yardımcısı	Okuldaki eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde okul müdürüne yardımcı olmak
Öğretmenler	Okuldaki eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde verilen görevleri yerine getirmek
Yardımcı Hizmetler Personeli	

*Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler*

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		% 0
5-6 Yıl		% 0
7-10 Yıl	5	% 56
10.....Üzeri	4	% 44

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Sosyal Bilgiler Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi İngilizce Matematik Beden Eğitimi	2	3		
11-15 Yıl					
16-20	İngilizce Sosyal Bilgiler	1	2		
20 ve üzeri	Fen Bilimleri Türkçe		2		

**Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0			
2	Hizmetli	0	0			
3	.....					
4	.....					
5						
6						

**Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	1	96	9	40	3	10	3



### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

*Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu*

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Bilgisayar	16	
Fotokopi Makinası	3	-
Akıllı Tahta	4	-

*Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu*

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası	X		1	
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi		X		
Resim Odası	X		1	
Müzik Odası		X		
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Spor Salonu		X		1

## 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

*Tablo 12. Kaynak Tablosu*

<b>Kaynaklar</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
Genel Bütçe	15000	25000	35000	50000	60000	80000
Okul Aile Birliği	4000	10000	15000	20000	25000	30000
Özel İdare	0	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>19000</b>	<b>35000</b>	<b>50000</b>	<b>70000</b>	<b>85000</b>	<b>110000</b>

*Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu*

<b>YILLAR</b>	<b>2021</b>		<b>2022</b>		<b>2023</b>	
<b>HARCAMA KALEMLERİ</b>	<b>GELİR</b>	<b>GİDER</b>	<b>GELİR</b>	<b>GİDER</b>	<b>GELİR</b>	<b>GİDER</b>
Temizlik	10.700,00 TL	10000	3.468,00 TL	10000	3.730,00 TL	15000
Küçük Onarım		0		0		0
Bilgisayar Harcamaları		0		0		0
Büro Makinaları Harcamaları		0		0		0
Telefon		1000		1000		1250
Sosyal Faaliyetler		0		0		0
Kırtasiye		5000		7000		10000
<b>GENEL TOPLAM</b>						

### 2.7.5 İstatistik Veriler

<b>ÖĞRENCİ DURUMU</b>	
Genel Mevcut: 96	
Ortalama Sınıf Mevcudu: 24	
Mevcudu En Fazla Olan: 7A – 28 Öğrenci	
Mevcudu En Fazla Olan: 5A – 17 Öğrenci	
Kaynaştırma Eğitimine Tabi Öğrenci Sayısı: 2	

<b>ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU</b>	
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	1
Önceki Yılda Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0
Bu Yıl Sürekli Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	0
Önceden Devamsız Olup Da Devamı Sağlanan Öğrenci Sayısı	0

<b>ÖĞRENCİ KURSLARI</b>	
Kurs Açılan Dersler	Matematik, Türkçe, Sosyal Bilgiler, Fen Bilgisi, İngilizce
Katılan Öğrenci Sayısı	13
Görev Alan Öğretmenlerin Sayısı	5
Kursun Akademik Başarıya Olan Katkısı	%50

<b>OKUL/KURUMUN AKADEMİK BAŞARISI</b>	
Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	51
Sınıfını Ş.Ö.K. ile geçen Öğrenci Sayısı	45
Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	0

<b>SOSYAL KULÜPLER ve ÇALIŞMALARI</b>	
Afet Hazırlık Kulübü	Tatbikatlar
Değerler Kulübü	ÇEDES, Orman Projesi
Enerji Verimliliği Kulübü	Okulum Temiz Projesi
Kültür ve Edebiyat Kulübü	Dilimizin Zenginlikleri Projesi
Sağlık, Temizlik, Beslenme Kulübü	Sağlıklı Beslenme Projesi
Spor Kulübü	Sağlıklı Yaşıyorum Projesi
Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü	Trafik Eğitimleri

<b>PERSONEL DEVAM DURUMU</b>	
Personelin Sevk Alma Durumu	Nadiren
Zorunlu İzinler Hariç Alınan İzin Süreleri	Ortalama 1 gün
Sevk Alma Sıklığı	Ayda 1
Haftalık Sevk Sayısı-Alınan Rapor Sayısı	1

Okulumuzda, önemli gün ve haftalar etkin şekilde kutlanmaktadır. Kutlamalar ve törenler okul bahçemizde veya çok amaçlı salonumuzda yapılmaktadır. Her yıl sene sonunda sınıflarımız kermes düzenlemektedir. Bu etkinliklere, öğretmen ve öğrenci katılımı oldukça yüksektir ancak velilerimizin ilgisi düşüktür.

İlçe içinde her yıl 1-2 tane gezimiz olmaktadır, öğrencilerimiz bu gezilere de oldukça ilgi göstermektedir. Özellikle 8. Sınıflar için okul tanıtım gezilerimiz planlanmaktadır.

Okulumuzda koşu branşında ilçe ve il dereceleri olan bir kız öğrencimiz mevcuttur. Beden Eğitimi Öğretmenimiz Özcan SERT hem sağlıklı yaşam hem de takım çalışmalarını yürütmektedir. Kendisi de aktif şekilde futbol antrenörlüğü ve teknik direktörlük yapmaktadır. Lisanslı 40 civarı öğrencimiz bulunmaktadır.

Okulumuz MEB, MEM, Belediye faaliyet ve projelerine aktif şekilde katılmaktadır. AB Erasmus+ ve E-Twinning projelerine başvurularımız da her dönem yapılmaktadır.

Okulumuz, Orhangazi ilçe merkezine 5 km uzaklıktadır. Her yarım saatte bir Yeniköy minibüsleri ile okulumuza ulaşım rahatlıkla sağlanmaktadır.

Okulumuzda; çok amaçlı salon, BTS, laboratuvar, sınıflar, idari odalar, öğretmenler odası kullanıma hazır halde mevcuttur ancak spor salonumuz, danışma ve ziyaretçi odası yoktur.

Okulumuzda yemekhanemiz vardır ve taşınmalı öğrencilere öğlen yemeği verilmektedir. Kantinimiz yoktur. Okulumuzda ısınma doğalgaz ile sağlanmaktadır.

Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanının temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.) zamanında yapılmaktadır.

Okulumuz, "Okullarda Orman Projesi"nde öncü olan, seçilmiş birkaç okuldan bir tanesidir.

## Öğrenci Sayısı Dağılımı

	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
SINIFLAR	E	K	T	E	K	T	E	K	T
5. SINIF	17	10	27	15	14	29	12	5	17
6.SINIF	15	10	25	16	9	25	14	13	27
7. SINIF	13	18	31	13	9	22	17	11	28
8. SINIF	16	16	32	13	18	31	14	9	23
TOPLAM		54	115	57	50	107	57	38	95

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

*Tablo 14 PESTLE Analiz Tablosu*

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>● Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>● İş kapasitesi,</li><li>● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>● Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>● İşsizlik durumu,</li><li>● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>● Kullanılabilir bütçe</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kariyer beklentileri,</li><li>● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li><li>● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li><li>● Nüfus artışı,</li><li>● Göç,</li><li>● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li><li>● Beslenme alışkanlıkları,</li><li>● Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li><li>● e- Devlet uygulamaları,</li><li>● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li><li>● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li><li>● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>● Teknoloji alanındaki gelişmeler</li><li>● Teknolojinin eğitimde kullanımı</li></ul>
<b>Çevresel Etkenler</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>● Hava ve su kirlenmesi,</li><li>● Toprak yapısı,</li><li>● Bitki örtüsü,</li><li>● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li><li>● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li></ul>	

## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

*Tablo 15 GZFT Analizi*

<b>İç Çevre</b>	
<b>Güçlü Yönler</b>	<b>Zayıf Yönler</b>
1. Ulaşımın kolay olması.	1. Okul alanının dar olması
2. Öğretmenlerin öğrencilere olan ilgi ve onlarla olan iletişimlerinin kuvvetli olması.	2. Ailelerde zaman zaman görülen ilgisizlik.
3. Genç ve istekli personelin bulunması	3. Ders araç gereçlerinin yetersizliği.
4. Okul kadrosunun başarıya odaklanması.	4. Okul-aile birliğinin yetersiz olması.
5. Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması.	5. Spor salonunun olmaması.
6. Yönetici ve öğretmenlerin iyi ve işlerinin bilincinde olması.	6. Kadrolu hizmetlinin olmaması.
7. Velilerle iletişimin çabuk kurulması	
<b>Dış Çevre</b>	
<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
Öğrenci velilerinin, muhtarın, belediye başkanının okulun gelişmesi ve güzelleşmesine faydası olabilir.	1.Okulun ön bahçe kapısının araç trafiğine çok yakın olması
Mahalle sakinlerinin çoğunluğunun gelir düzeyi orta halli insanlar olması.	Okul bahçesinin vatandaşlar tarafından geçiş güzergahı olarak kullanılması
Okulda öğretmenler arasındaki uyum.	3.Okul aile birliğinin etkin çalışmaması
AB projelerine katılabilme imkânı.	
Velilerin farklı alanlardaki bilgi, beceri ve donanımlarından yararlanılması.	
Ortaokul olarak müstakil binanın olması	
Okul idarecilerinin müdür ve müdür yardımcısının kadrolu olması	

# **3.BÖLÜM**

## **GELECEĞE BAKIŞ**



### **3. GELECEĞE BAKIŞ**

#### **3.1 Okul/Kurum Misyonumuz:**

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşıp eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin milli ve manevi değerleri ile başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

#### **3.2 Okul/Kurum Vizyonumuz:**

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilimizde tercih edilen bir okul olmaktır.

#### **3.3 Temel Değerler**

##### **İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ**

1. Derslerde ve ders dışı etkinliklerde Türkçenin doğru, güzel ve etkili kullanılması temel hedeftir.
2. Her türlü eğitim-öğretim programlarının hazırlanması ve uygulanmasında Atatürk ilke ve inkılâplarına uyulur. Evrensel değerler içinde millî kültürün öğrenilmesine ve geliştirilmesine önem verilir.
3. Okulumuz; dil, ırk, cinsiyet, felsefi inanç ve din ayrımı gözetilmeksizin herkese açıktır. Okulumuzda hiçbir kişiye, zümreye veya sınıfa ayrıcalık tanınmaz.
4. Okulumuzda eğitim-öğretim etkinlikleri; öğretim ilkeleri, öğrenci düzeyi, çevre özellikleri ve programda belirtilen esaslar dikkate alınarak İlköğretim Yönetmeliğin 5 inci maddesindeki amaçları gerçekleştirecek şekilde düzenlenir ve uygulanır.
5. Okulumuzda herkese imkân ve fırsat eşitliği sağlanır. Özel eğitim gerektiren ve korunmaya muhtaç çocukları yetiştirmek için özel önlemler alınır.
6. Eğitim-öğretim hizmetleri düzenlenirken öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri ile toplumun ihtiyaçları dikkate alınır.
7. Demokrasi bilincinin geliştirilmesi amacı ile öğrenci, öğretmen, yönetici, personel ve velilerce; kurumda iş birliği, iş bölümü, seçme, seçilme, katılma ve düşüncelerini açıklayabilme gibi demokratik kuralların uygulandığı, sevgi, saygı ve hoşgörüyü dayalı bir çalışma ortamı oluşturulur.
8. Okulumuzda uygulanan, programlar, yöntem ve teknikler ile kullanılan eğitim teknolojisi;

bilimsel ve teknolojik gelişmelere göre yenilenerek, okul, çevre ve ülke ihtiyaçlarına göre sürekli geliştirilir.

9. Okulumuzda açıklık, güvenilirlik ön planda tutulur. Eğitim-öğretim ve yönetim etkinliklerinin kurul ve komisyonlarca yürütülmesi, öğrenci, öğretmen, veli ve çevrenin gözetim ve denetimine açık tutulması sağlanır.

10. Kaynakların etkili ve verimli olarak kullanılması, eğitim-öğretimin kalitesinin artırılması ve kurumun rekabet gücünün geliştirilmesi sağlanır.

11. Okul ile aile ve çevrenin iş birliği sağlanır.

12. Okulumuzda öğrenciler, oldukları gibi kabul edilerek değer verilir.

13. Öğretmen, yeri geldikçe günlük olaylara ve fırsat eğitimine yer verir.

14. Öğrencilere temel bilgi, beceri ve değerleri kazandırmak, öğrencilerin davranış, ilgi ve yeteneklerini belirlemek, programlar doğrultusunda başarılarını bir bütün olarak değerlendirmek, meslek alanlarını tanıtmak ve yönlendirmek için gerekli önlemler alınır.

15. Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin akranları ile birlikte kaynaştırma uygulamaları yoluyla eğitimlerini sürdürmeleri esastır. Bu öğrenciler eğitimlerini akranları ile birlikte aynı sınıfta sürdürebilecekleri gibi okulumuzun bünyesinde açılacak özel eğitim sınıflarında da sürdürebilirler. Kaynaştırma yoluyla eğitim uygulamalarında özel eğitim ile ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 1.1</b>	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak uzatılacaktır.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 1.1.1</b> Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	40	50	60	70	80	90	6 AY	1
<b>PG 1.1.2</b> Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	60	70	80	85	90	95	6 AY	1
<b>PG 1.1.3</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 AY	1
<b>PG 1.1.4</b> 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı	25	0	0	0	0	0	0	6 AY	1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi								

<b>Riskler</b>	<b>Öğrencinin devamsızlık durumu</b>
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
<b>Maliyet Tahmini</b>	15000
<b>Tespitler</b>	Yukarıda belirtilen hususlara uyulduğu takdirde ve gerekli motivasyon sağlandığında hedeflere ulaşılabileceği ve amaçların kazanılabileceği tahmin edilmektedir.
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğretmen, öğrenci, veli iş birliği. Ayrıca bu enerjiyi tüm okul mahalle ve ilçeye yayma. Çevre desteği ve motivasyon.

TEMA	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 2.1.1</b> Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25		70	80	80	80	80	6 AY	1
<b>PG 2.1.2</b> Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25		40	40	40	40	40	6 AY	1
<b>PG 2.1.3</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25		10	10	10	10	10	6 AY	1
<b>PG 2.1.4</b> Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25		50	50	50	70	80	6 AY	1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Orhangazi Belediyesi								
<b>Riskler</b>	Öğrenci ve veli ilgisizliği, kültür çatışmaları yaşanma ihtimali								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4. Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p> <p>S6. Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p>								

	<p>S9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S10. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak – Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	25000
<b>Tespitler</b>	Yukarıda belirtilen hususlara uyulduğu takdirde hedeflere ulaşılacağı ve amaçların kazanılacağı tahmin edilmektedir.
<b>İhtiyaçlar</b>	Öğretmen, öğrenci, veli iş birliği. Ayrıca bu enerjiyi tüm okul mahalle ve ilçeye yayma.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
<b>Amaç 3</b>	<b>Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.</b>								
<b>Hedef 3.1</b>	<b>Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.</b>								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 3.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	11.1	50	55	65	75	80	85	6 AY	1
<b>PG 3.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	11.1	70	75	80	85	90	95	6 AY	1
<b>PG 3.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	11.1	50	55	65	75	80	85	6 AY	1
<b>PG 3.1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	11.1	70	75	80	85	90	95	6 AY	1
<b>PG 3.1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması</b>	11.1	50	60	65	70	75	80	6 AY	1
<b>PG 3.1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı</b>	11.1	10	12	14	16	18	20	6 AY	1
<b>PG 3.1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı</b>	11.1	0	1	2	3	4	5	6 AY	1
<b>PG 3.1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)</b>	11.1	15	20	25	30	35	40	6 AY	1
<b>PG 3.1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı</b>	11.1	0	20	30	40	50	60	6 AY	1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi ve Zümre Başkanları								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Tüm öğretmenler, çevre okullar								
<b>Riskler</b>	İlkokuldan öğretim başarısı düşük düzeyde öğrencilerin okulumuza kayıt olması.								

<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Öğrencilerin ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	10000
<b>Tespitler</b>	Tüm okul kadrosunun özverisi ve disiplinin sağlanması ile başarı hedefine ulaşabileceği düşünülmektedir.
<b>İhtiyaçlar</b>	Okul öğrenme materyallerinin çoğaltılması. Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik envanter ve kaynaklar.

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç 4</b>	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
<b>Hedef 4.1</b>	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
<b>PG 4.1.1</b> Okulda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0	6 AY	1
<b>PG 4.1.2</b> Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	75	95	95	95	95	95	6 AY	1
<b>PG 4.1.3</b> Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	10	72	95	95	95	95	95	6 AY	1
<b>PG 4.1.4</b> Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	10	90	95	95	95	95	95	6 AY	1
<b>PG 4.1.5</b> Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	10	60	95	95	95	95	95	6 AY	1
<b>PG 4.1.6</b> Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	90	95	95	95	95	95	6 AY	1
<b>PG 4.1.7</b> Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	3	3	3	3	6 AY	1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler, AFAD, OBAK, Orhangazi Belediyesi, Orhangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü								
<b>Riskler</b>	Eğitim ya da tatbikatlar esnasında kontrol edilemeyen durumlar								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.)</p>								



	<p>afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile işbirliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	15000 TL
<b>Tespitler</b>	Tatbikatlar yapılması ve uzman kişilerden eğitim alınması
<b>İhtiyaçlar</b>	İş Güvenliği Uzmanı, İtfaiye personeli

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
<b>Amaç 5</b>	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
<b>Hedef 5.1</b>	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<b>PG 5.1.1</b> Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	20	9	9	9	9	9	9	6 AY	1
<b>PG 5.1.2</b> Eğitim alan yardımcı personel sayısı	20	1	1	1	1	1	1	6 AY	1
<b>PG 5.1.3</b> Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	10	9	9	9	9	9	9	6 AY	1
<b>PG 5.1.4</b> Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	2	2	3	3	4	4	6 AY	1
<b>PG 5.1.5</b> Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	2	2	3	3	4	4	6 AY	1
<b>PG 5.1.6</b> Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	2	2	3	3	4	4	6 AY	1
<b>PG 5.1.7</b> Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	3	3	3	4	4	5	6 AY	1
<b>PG 5.1.8</b> Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	10	1	1	1	1	1	1	6 AY	1
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi								
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler								
<b>Riskler</b>	Eğitimler esnasında yaşanabilecek teknolojik problemler Eğitim ortamlarına olan uzaklık sebebi ile ulaşım sorunları								
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p>								

	S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	10000 TL
<b>Tespitler</b>	Kazan dairesi kullanımı için personel eğitimleri, Rehberlik hizmetleri için tüm öğrenci ve öğretmenlerin seminerler alması
<b>İhtiyaçlar</b>	İş Güvenliği Uzmanı, Rehberlik Öğretmeni

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
<b>Amaç 6</b>	<b>Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.</b>									
<b>Hedef 6.1</b>	<b>Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.</b>									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi</b>	<b>Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
<b>PG 6.1.1 iyileştirilen fiziki mekân sayısı.</b>	100	5	5	6	6	7	7	6 AY	1	

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Yönetimi
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Yönetimi ve tüm öğretmenler
<b>Riskler</b>	İyileştirme esnasında yaşanabilecek aksaklıklar (süre uzunluğu, kısıtlı altyapı, maliyet vb.)
<b>Stratejiler</b>	Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle işbirlikleri yapılacaktır.
<b>Maliyet Tahmini</b>	5000 TL
<b>Tespitler</b>	Spor salonu
<b>İhtiyaçlar</b>	Spor etkinlikleri için file, futbol kaleleri, basketbol potaları

# **4.BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**

## 4. MALİYETLENDİRME

*Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu*

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Hedef 1.1:</b>	1.000	2.000	3000	4.000	5.000	15000
<b>Hedef 2.1:</b>	5000	5000	5000	5000	5000	25000
<b>Hedef 3.1:</b>	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>Hedef 4.1:</b>	3000	3000	3000	3000	3000	15000
<b>Hedef 5.1:</b>	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>Hedef 6.1:</b>	1000	1000	1000	1000	1000	5000
<b>TOPLAM</b>	14000	15000	16000	17000	18000	80000

# 5.BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2024-2028 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 AY faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme

sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.